



**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

Тел.: 51-19-02
Факс.: 51-48-22

367911, г. Махачкала, п. Новый Хушет, мкр «Ветеран»

www.mcxrd.ru
e-mail: mcxrd@mail.ru
mcxrd@e-dag.ru

«24» июля 2023 г.

№ 117

ПРИКАЗ

**О размещении объявления о проведении отбора
на предоставление гранта в форме субсидии на реализацию проектов
научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства**

В соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 2 декабря 2022 г. № 414, **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить прилагаемое объявление о проведении отбора на право получения гранта в форме субсидии на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства (далее – Объявление).

2. Управлению животноводства и племенной работы обеспечить:
размещение Объявления на Едином портале и официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru);

организацию мероприятий по проведению отбора на право получения гранта в форме субсидии на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан Шайхгасанова Эмина Абдуллагаджиевича.

Министр

М. Аджеков

Приложение
к приказу Министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Республики Дагестан
от «14» июля 2023 г. № 117

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора на право получения гранта в форме субсидии на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Объявление подготовлено в целях проведения в 2023 году отбора заявок на право получения гранта в форме субсидии на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства и заключения соглашений между заявителем, прошедшим отбор, и Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее - Министерство) о предоставлении гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта в форме субсидии на реализацию проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 2 декабря 2022 г. № 414 (далее – отбор, грант, Порядок).

1.2. Организация мероприятий по проведению отбора осуществляется Управлением животноводства и племенной работы Министерства.

2. Сроки проведения отбора, даты начала и окончания подачи заявок на участие в отборе

Отбор проводится в 2023 году в следующие сроки:

Дата и время начала приема заявок на участие в отборе	25 июля 2023 г. 10:00 ч. (по московскому времени)
Дата и время окончания приема заявок на участие в отборе	25 августа 2023 г. 17:00 ч. (по московскому времени)

**3. Местонахождение, почтовый адрес,
адрес электронной почты Министерства, контактные номера должностных лиц
Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам,
связанным с проведением отбора**

Наименование	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан
Место нахождения	367911, Республика Дагестан, г. Махачкала, п. Новый Хушет, мкр Ветеран
Почтовый адрес	367911, Республика Дагестан, г. Махачкала, п. Новый Хушет, мкр Ветеран
Адрес электронной почты	mcxrd@e-dag.ru
Контактный номер начальника отдела	8 (8722) 51-11-82
Контактный номер специалистов отдела	8 (8722) 51-11-60

4. Результаты предоставления гранта

Результатом предоставления гранта является:
 количество проведенных научно-исследовательских работ в сфере агропромышленного комплекса с последующим внедрением в производство;
 количество выведенных новых сортов растений и пород животных;
 объем производства посевного и посадочного материала, в том числе многолетних культур;
 количество голов выращенного племенного скота.

**5. Доменное имя сайта
в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»,
на котором обеспечивается проведение отбора**

www.mcxrd.ru

**6. Требования к участникам отбора и к документам,
представляемым в подтверждение данным требованиям, а также
соответствие участников отбора условиям, предъявляемым к ним
Порядком**

6.1. Для участия в отборе заявитель должен соответствовать на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство следующим требованиям:

у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом;

участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не является получателем средств из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, предусмотренные пунктом 3 Порядка, по направлениям деятельности согласно проекту заявителя;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров,

выполнении работ, об оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Заявитель также должен соответствовать следующим требованиям:

постановка на налоговый учет и осуществление производственной деятельности на территории Республики Дагестан;

наличие собственных средств в объеме не менее 5 процентов от стоимости затрат, предусмотренных проектом;

наличие расчетных счетов, открытых получателями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее - расчетные счета);

осуществление научно-технологической, научно-производственной, научно-исследовательской или научно-образовательной деятельности в сфере сельского хозяйства;

наличие опыта профессиональной деятельности в области сельского хозяйства не менее 2 лет (в том числе в государственных организациях, включая научно-исследовательские и учебные учреждения, в сельскохозяйственных организациях), подтвержденного документально.

Документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим пунктом, предоставляются заявителем в составе документов, представляемых на отбор, согласно пункту 12 Порядка.

6.2. Для участия в отборе заявитель представляет в Министерство следующие документы:

заявка (оригинал) на участие в отборе по предоставлению гранта по форме, утвержденной Министерством.

В состав заявки на участие в отборе научно-технических проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства включаются:

паспорт научно-технического проекта, оформленный по форме, устанавливаемой Министерством, размещенной на сайте Министерства в разделе «Растениеводство»;

технико-экономическое обоснование научно-технического проекта, по форме, устанавливаемой Министерством, размещенной на сайте Министерства в разделе «Растениеводство»;

анкета участника отбора, оформленная по форме, устанавливаемой Министерством, размещенной на сайте Министерства в разделе «Растениеводство»;

копия договора (копии договоров) о научно-производственном партнерстве, заключенного (заключенных) между заявителем и участником проекта для совместного его выполнения (при наличии);

копии правоустанавливающих документов на использование при выполнении научно-технического проекта результатов интеллектуальной деятельности, обладающих правовой охраной (при наличии);

план расходов, предлагаемых к со финансирования за счет средств гранта;

выписка из лицевого (расчетного) счета заявителя, открытого в российской кредитной организации (далее – выписка), подтверждающая наличие собственных средств на реализацию проекта, в размере не менее 5 процентов от суммы затрат проекта.

Выписка должна быть выдана не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе либо сформирована заявителем на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки самостоятельно через электронную систему интернет-банкинга;

документы (оригиналы или копии, заверенные подписью и печатью (при наличии) заявителя) в случае расходования гранта на следующие цели:

приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, производственного оборудования, транспорта, а также производственных и складских зданий, помещений – предварительный договор на покупку или коммерческое предложение. В случае приобретения вышеуказанных основных средств, бывших в употреблении, заявитель дополнительно представляет оценку их стоимости, выданную независимой экспертизой. При приобретении стационарного оборудования – дополнительно технологический план размещения данного оборудования;

строительство и (или) реконструкция, модернизация и (или) переустройство производственных и складских зданий и сооружений, предусмотренных проектом, включая ограждения, – сводный сметный расчет; дефектный акт (в случае реконструкции); графические схемы объектов, подлежащих строительству и (или) реконструкции; разрешение на строительство в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ, подтверждающий право на строительство объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при строительстве), выданный администрацией муниципального района Республики Дагестан, на территории которого планируется строительство объекта;

копия доверенности представителя заявителя (в случае обращения с заявкой представителя заявителя).

Заявитель имеет право дополнительно приобщить к заявке видео- и фотоматериалы, в том числе на электронных носителях, подтверждающие ведение научно-производственной деятельности.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов и информации, содержащейся в них.

7. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок

7.1. Подача заявок участниками отбора осуществляется одним из следующих способов:

непосредственно (лично и (или) через доверенное лицо) в Министерство;
через государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» (далее – Многофункциональный центр);

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал услуг) (после реализации возможности подачи документов через данный портал).

7.2. Заявление участника отбора включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, иной информации, связанной с отбором на получение гранта, а также согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.3. Копии документов, представляемые в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

7.4. Документы, представляемые на участие в отборе с приложением на первой странице описи, прошнуровываются, пронумеровываются и скрепляются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

8. Порядок отзыва и возврата заявок на участие в отборе, основания для возврата заявок

8.1. Заявитель, подавший заявление на участие в отборе, вправе вносить изменения в заявку, отзывав заявление в любое время до дня и времени окончания установленного Объявлением срока приема заявлений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство.

8.2. Министерство осуществляет возврат нарочно заявителю заявления на участие в отборе в течение 1 рабочего дня со дня поступления письменного заявления об отзыве заявления на участие в отборе на предоставление гранта в Министерство.

8.3. Повторная подача заявления на участие в отборе на предоставление гранта осуществляется не позднее даты окончания приема заявок, установленного в Объявлении.

8.4. Заявитель вправе отказаться от участия в отборе отзывав заявку до даты утверждения протокола о допуске (отказе) к участию в отборе (очному собеседованию), направив отзыв тем же способом, каким была подана заявка на

участие в отборе. Датой отзыва признается дата поступления заявления в Министерство.

8.5. Заявка, представленная заявителем для участия в отборе, и не отозванная им до утверждения протокола о допуске (отказе) к участию в отборе (очному собеседованию), не возвращается.

9. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора

9.1. Министерство:

регистрирует заявку на участие в отборе по предоставлению гранта в день ее поступления с присвоением порядкового номера и указанием даты ее поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства (далее - журнал регистрации);

выдает копию заявки с отметкой о ее регистрации с указанием в ней присвоенного данной заявке порядкового номера, даты поступления и ответственного лица, принявшего заявку, заявителю, уполномоченному представителю заявителя или представителю Многофункционального центра, направившего заявку. В случае поступления документов в электронной форме на электронный адрес заявителя в день поступления заявки в Министерство (либо на следующий рабочий день - в случае поступления таковых по окончании рабочего дня Министерства) направляется уведомление о поступлении заявки и осуществляется ее регистрация в журнале регистрации. В случае поступления заявки в выходные или нерабочие праздничные дни уведомление о поступлении заявки и ее регистрация осуществляются в первый рабочий день Министерства, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем;

в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок готовит по каждой заявке в отдельности резюме по форме, утверждаемой приказом Министерства, путем направления запросов в ведомства в соответствии с пунктом 14 Порядка и по акту приема-передачи в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока, указанного в настоящем подпункте, передает заявки вместе с резюме в конкурсную комиссию для принятия решения. Резюме содержит информацию:

- о соответствии участника требованиям Порядка;
- о комплектности представляемых документов;
- о полноте сведений в представленных документах, а также их соответствии формам, утверждаемым приказом Министерства;
- о научно-производственных показателях проекта;

в случае непредставления сведений, запрашиваемых согласно пунктам 12 и 13 Порядка, в сроки, определенные абзацем четвертым настоящего пункта, срок подготовки документов для передачи конкурсной комиссии продлевается на 2 рабочих дня от даты поступления запрошенных сведений;

в случае изменения даты начала (окончания) подачи (приема) заявок на участие в отборе Министерство имеет право принять решение о внесении соответствующих

изменений в объявление не позднее чем за 1 рабочий день до дня начала (окончания) приема заявок на участие в отборе.

9.2. Комиссия по отбору в течение 15 рабочих дней со дня получения заявок, по акту приема-передачи рассматривает документы на предмет их соответствия предъявляемым к заявителю требованиям и условиям, установленным Порядком.

По результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией в течение 3 рабочих дней принимается одно из следующих решений, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии с размещением его на Едином портале и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru):

о допуске к участию в отборе (очному собеседованию);

об отказе в допуске к участию в отборе (очному собеседованию).

9.3. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе (очному собеседованию) на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам и документам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

9.4. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о допуске заявителя к участию в отборе (очному собеседованию) или отказе в допуске к участию в отборе (очному собеседованию) доводит до участников отбора данное решение и вносит соответствующую запись в журнал регистрации. Отказ в допуске к участию в конкурсном отборе (очному собеседованию) с указанием причин отказа оформляется письменным уведомлением. Информация о допуске заявителя к участию в конкурсном отборе, в том числе о дате, времени, месте заседания конкурсной комиссии (очному собеседованию) доводится до заявителя любым удобным способом.

Уведомление оформляется на бланке Министерства и направляется:

в адрес заявителя (в случае представления документов непосредственно в Министерство);

в адрес Многофункционального центра (в случае представления документов через Многофункциональный центр);

через Единый портал услуг (после реализации возможности подачи документов через данный портал), электронно (в случае представления документов через данную информационную систему).

9.5. Решение о предоставлении гранта принимается конкурсной комиссией, по балльной оценке, в соответствии с критериями отбора, приведенными в пункте 28 Порядка.

Балльная оценка заявки каждого участника отбора определяется путем сложения баллов по каждому критерию отбора (далее – итоговый балл).

Итоговый балл определяет значение (место) заявителя по отношению к другим заявителям с присвоением ему порядкового номера. Первое место присваивается заявителю, набравшему наибольший итоговый балл, второе и последующие места присваиваются заявителям в порядке уменьшения баллов. Грант предоставляется заявителям в порядке очередности.

9.6. По результатам проведения отбора заявок и формирования сводной ведомости по полученным итоговым баллам конкурсной комиссией:

а) определяется количество получателей гранта с учетом полученного и установленного приказом об утверждении положения о конкурсной комиссии Министерства по отбору участников мероприятия по реализации проектов научно-технического обеспечения развития сельского хозяйства предельного значения итогового балла;

б) определяется размер гранта для получателей средств в соответствии с методикой определения размера гранта, утверждаемой Министерством. В указанном случае вносятся соответствующие изменения в прилагаемый к проекту план расходов.

9.7. В случае принятия конкурсной комиссией решения об отказе в предоставлении гранта, Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации и в течение 5 рабочих дней со дня официального опубликования результатов отбора и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа.

Уведомление оформляется на бланке Министерства и направляется:

в адрес заявителя (в случае представления документов непосредственно в Министерство);

в адрес Многофункционального центра (в случае представления документов через Многофункциональный центр);

через Единый портал услуг (после реализации возможности подачи документов через данный портал) – электронно (в случае представления документов через данную информационную систему).

10. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений Объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления

10.1. Заявитель в течение срока проведения отбора вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений Объявления письменно или устно.

10.2. Устная консультация осуществляется по телефонам отдела по племенной работе и мясного скотоводства 8(8722)51-11-82, 8(8722)51-11-60.

10.3. В случае письменного обращения заявителя за разъяснениями положений Объявления Министерство направляет ответ с разъяснениями заявителю в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

11. Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение

11.1. Министерство в течение 30 календарных дней со дня утверждения реестра заключает с победителями конкурса Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

11.2. По соглашению сторон заключается Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе Дополнительное соглашение о расторжении (при

необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме Дополнительного соглашения.

12. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (имися) от заключения Соглашения

В случае не подписания получателем средств Соглашения в сроки, устанавливаемые пунктом 39 Порядка, получатель средств считается уклонившимся от заключения Соглашения и грант ему не представляется.

13. Дата размещения результатов отбора

Результаты отбора не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещаются на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru)